

附件 1:

2024 年度

安图县供销合作社联合社（汇总）部门决算

2025 年 8 月 27 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、绩效评价情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

一、理事会主要职责 (一)贯彻执行为农业、农村、农民服务的宗旨,参与农 业产化服务体系 建设。 (二)依照国家的法律、法规和政策,制定本级供销社经 营管理的规章、制度、任务并督促实施,建立规范的适应农 村市场经济要求的合作经济组织。 (三)调查研究有关供销社的政策性问 题,并向县人民政 府反映情况,指导基层供销社和所属企 业的改革改制工作, 合理设置基层服务网点。 (四)指导 和督促基层供销社和社属企业开展业务, 改善 经营管理, 建立健全管理制度, 提高经济效益。 (五)负责对干部职工 的教育、培训、考核、奖惩、调配、 任免及工资福利工作。 (六)负责本级社资产管理, 按照国家有关规定和全国供 销总社章程, 对所属企业资产进行监督管理。 (七)承办县委、 县政府和上级供销合作社委托和交办的 其他工作。

二、监事会主要职责 (一)服务中心工作。在县社党组领导下, 紧紧围绕和积 极服务中心工作, 认真履行《吉林省供销合 作社联合社章程》赋予的职能, 研究制定工作计划, 明确 工作重点和措施, 努力开创全县供销合作社监事会工作新 局面。 (二)行使监督职权。对理事会贯彻落实《吉林省供

销合 作社联合社章程》和全市代表大会决议的执行情况，国家有关法律、法规和政策的执行情况，省社和县委、县政府以及上级社委托的各项经济、社会任务完成情况等进行监督，提出意见和建议，加强对社有资产保值增值、财政资金使用和企业重大投资、并购重组、资产运营等工作的监督。（三）推进机构建设。按照“政策推动、典型示范、分批落实、层层负责”的工作要求，实行分级分类督促指导，有计划、有步骤地推进县社供销合作社监事会组织建设。（四）建立规章制度，健全工作制度，靠制度推进机构建设、履行监督职能、规范工作行为，努力提高工作标准和规范，加快建立运转高效、协调顺畅的监事会工作运行机制。（五）开展调查研究。紧紧围绕中心工作，深入基层，深入实际，准确了解和把握供销合作社改革发展的新形势和新任务，提出有价、有份量的意见和建议，为理事会决策提供参考。（六）创新工作方法。坚持监督和服务相结合，在参与中监督，在监督中服务。积极探索和行使对社有企业改制重组、产权变、合作伙伴选择、股权设置、资产评估等工作的监督，探索监事会在监督社有企业规避风险、防控损失方面的途径和方法。（七）指导系统工作。发挥社情民意信息联系点和农民代表作用，总结推广各地监事会工作经验，加强工作交流与信息沟通，不断提高指导和服务系统监事会工作的针对性和有效性。（八）加强自

身建设。选配得力干部，加强监事会力量配备；强化学习培训，不断提高干部的政治业务素质和协调服务能力。其他事宜不变。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责安图县供销合作社联合社内设 4 个机构。分别为综合办公室、现代流通科、合作指导科、监事会办公室 4 个科室。

纳入安图县供销合作社联合社 2024 年度单位决算编制范围的单位是安图县供销合作社联合社本级。

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：安图县供销合作社联合社（汇总）

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	173.82	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	19.73
	9		九、卫生健康支出	39	7.2
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	135.31
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	11.58
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	173.82	本年支出合计	57	173.82
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	0.06	年末结转和结余	59	0.06
总计	30	173.88	总计	60	173.88

注：1. 本表反映部门本年度的总收入和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

部门：安图县供销合作社联合社（汇总）

单位：万元

项 目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其他收入
科 目 代 码	科 目 名 称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	173.82	173.82					
208	社会保障和就业支出	19.73	19.73					
20805	行政事业单位养老支出	19.73	19.73					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.74	14.74					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.99	4.99					
216	商业服务业等支出	135.31	135.31					
21602	商业流通事务	125.31	125.31					
2160201	行政运行	125.31	125.31					
21699	其他商业服务业等支出	10	10					
2169999	其他商业服务业等支出	10	10					
210	卫生健康支出	7.2	7.2					
21011	行政事业单位医疗	7.2	7.2					
2101101	行政单位医疗	7.2	7.2					
221	住房保障支出	11.58	11.58					
22102	住房改革支出	11.58	11.58					
2210201	住房公积金	11.58	11.58					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：安图县供销合作社联合社（汇总）

单位：万元

项 目		本年支出 合计	基本支出	项目支 出	上缴 上级 支出	经 营 支 出	对附属单位补 助支出
科目代 码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	173.82	163.82	10			
208	社会保障和就业支出	19.73	19.73				
20805	行政事业单位养老支出	19.73	19.73				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.74	14.74				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.99	4.99				
216	商业服务业等支出	135.31	125.31	10			
21602	商业流通事务	125.31	125.31				
2160201	行政运行	125.31	125.31				
21699	其他商业服务业等支出	10		10			
2169999	其他商业服务业等支出	10		10			
210	卫生健康支出	7.2	7.2				
21011	行政事业单位医疗	7.2	7.2				
2101101	行政单位医疗	7.2	7.2				
221	住房保障支出	11.58	11.58				
22102	住房改革支出	11.58	11.58				
2210201	住房公积金	11.58	11.58				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

部门：安图县供销合作社联合社（汇总）

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次	1	173.82	栏 次	26				5
一、一般公共预算财政拨款	1	173.82	一、一般公共服务支出	26				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	27				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	28				
	4		四、公共安全支出	29				
	5		五、教育支出	30				
	6		六、科学技术支出	31				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	32				
	8		八、社会保障和就业支出	33	19.73	19.73		
	9		九、卫生健康支出	34	7.2	7.2		
	10		十、节能环保支出	35				
	11		十一、城乡社区支出	36				
	12		十二、农林水支出	37				
	13		十三、交通运输支出	38				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	39				
	15		十五、商业服务业等支出	40	135.31	135.31		
	16		十六、金融支出	41				
	17		十七、援助其他地区支出	42				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	43				
	19		十九、住房保障支出	44	11.58	11.58		
本年收入合计	20	173.82	本年支出合计	45	173.82	173.82		
年初财政拨款结转和结余	21	0.06	年末财政拨款结转和结余	46	0.06	0.06		
一般公共预算财政拨款	22			47				
政府性基金预算财政拨款	23			48				
国有资本经营预算财政拨款	24			49				
总计	25	173.88	总计	50	173.88	173.88		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：安图县供销合作社联合社（汇总）

单位：万元

项 目		本年支出					项目支出	
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出					
			小计	人员经费	公用经费			
栏次		1	2	3	4	5		
合计		173.82	163.82	145.49	18.33	10		
208	社会保障和就业支出	19.73	19.73	19.73				
20805	行政事业单位养老支出	19.73	19.73	19.73				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.74	14.74	14.74				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.99	4.99	4.99				
216	商业服务业等支出	135.31	125.31	106.99	18.33			
21602	商业流通事务	125.31	125.31	106.99	18.33			
2160201	行政运行	125.31	125.31	106.99	18.33			
21699	其他商业服务业等支出	10				10		
2169999	其他商业服务业等支出	10				10		
210	卫生健康支出	7.2	7.2	7.2				
21011	行政事业单位医疗	7.2	7.2	7.2				
2101101	行政单位医疗	7.2	7.2	7.2				
221	住房保障支出	11.58	11.58	11.58				
22102	住房改革支出	11.58	11.58	11.58				
2210201	住房公积金	11.58	11.58	11.58				

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门:安图县供销合作社联合社(汇总)

单位:万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	139.26	302	商品和服务支出	17.26	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	49.24	30201	办公费	1.15	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	34.5	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	15.59	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	0.1	31002	办公设备购置	1.07
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	14.74	30206	电费	0.36	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	4.99	30207	邮电费	1.02	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	7.2	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.43	30211	差旅费	3.03	31008	物资储备	
30113	住房公积金	11.58	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	0.27	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	6.23	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.04	31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	6.23	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.51	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车 运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通 费用	7.62	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附 加费用				
			30299	其他商品 和服务支出	2.15			
人员经费合计		145.49	公用经费合计				18.33	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：安图县供销合作社联合社（汇总）

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位没有政府性基金预算财政拨款

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：安图县供销合作社联合社（汇总）

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位没有国有资本经营预算财政拨款

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：安图县供销合作社联合社（汇总）

单位：万元

合 计	因公出国 (境) 费	预算数			决算数					
		公务用车购置及运行维 护费			公 务 接 待 费	合 计	因公出 国(境) 费	公务用车购置及运行 维护费		
		小计	公务 用 车 购 置 费	公务 用 车 运 行 维 护 费				小计	公务 用 车 购 置 费	公务 用 车 运 行 维 护 费
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0.09	0	0	0	0	0.09	0.04	0	0	0	0.04

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

公开 10 表

项目支出绩效自评表

项目名称						
实施单位						
资金情况(万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款					
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标				
		社会成本指标				
		生态环境成本指标				
	产出指标	数量指标				
		质量指标				
		时效指标				
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标				
		生态效益指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标				

本单位没有项目绩效支出

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入 173.82 万元，支出 173.82 万元。与 2023 年度相比，收入增加 17.9 万元，增长 11.5%。支出增加 17.32，增长 11%。主要原因：2024 年度本单位新增汇总层。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 173.82 万元，其中：财政拨款收入 173.82 万元，比上年增加 17.9 万元，增长 11.5%，主要是 2024 年度本单位新增汇总层；上级补助收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位不涉及此项；2024 年度本单位新增汇总层。事业收入 0 万元，比上年增加万元，增长 0%，主要是本单位不涉及此项；2024 年度本单位新增汇总层。经营收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位不涉及此项；2024 年度本单位新增汇总层。附属单位上缴收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位不涉及此项；2024 年度本单位新增汇总层。其他收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位不涉及此项。2024 年度本单位新增汇总层。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 173.82 万元，其中：基本支出 163.82 万

元，比上年增加 7.32 万元，增长 5%，主要是 2024 年度本单位新增汇总层。项目支出 10 万元，比上年增加 10 万元，增长 100%，主要是 2024 年度本单位新增汇总层。上缴上级支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0 %，主要是本单位不涉及此项；2024 年度本单位新增汇总层。经营支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0 %，主要是本单位不涉及此项；2024 年度本单位新增汇总层。对附属单位补助支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0 %，主要是本单位不涉及此项。2024 年度本单位新增汇总层。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入 173.82 万元，支出 173.82 万元与 2023 年相比，财政拨款收入增加 17.91 万元，增长 11.5%。支出增加 17.35 万元，增长 11%。主要原因：2024 年度本单位新增汇总层。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 173.82 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 17.35 万元，增长 11%。主要原因：2024 年度本单位新增汇总层。

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 173.82 万元，主

要用于以下方面：社会保障和就业支出 19.73 万元，占 11%；卫生健康支出 7.2 万元，占 4%；商业服务业等支出 135.31 万元，占 78%；住房保障支出 11.17 万元，占 7%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 211.74 万元，支出决算为 173.82 万元，完成年初预算的 82.1%。其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 14.91 万元，支出决算为 14.74 万元，完成年初预算的 98.9%。决算数小于预算数的主要原因是有人员变动。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 7.46 万元，支出决算为 4.99 万元，完成年初预算的 66.9%。决算数小于预算数的主要原因是有人员变动。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 7.57 万元，支出决算为 7.2 万元，完成年初预算的 95.1%。决算数小于预算数的主要原因是有人员变动。

4. 商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）行政运行（项）。年初预算为 170.14 万元，支出决算为 135.31 万元，完成年初预算的 79.5%。决算数小于预算数的主要原因

是惠农服务中心项目资金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 163.82 万元，其中：

人员经费 145.49 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

公用经费 18.33 万元，主要包括：办公费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0 %，主要是本单位不涉及此项；2024 年度本单位新增汇总层。本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0 %，年末结转和结余 0 万元，主要是本单位不涉及此项。2024 年度本单位新增汇总层。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位不涉及此项；2024 年度本单位新增汇总层。本年支出 0 万元，

比上年增加 0 万元，增长 0%，年末结转和结余 0 万元，主要是本单位不涉及此项。2024 年度本单位新增汇总层。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.09 万元，支出决算为 0.04 万元，完成预算的 44.4%；较 2023 年度减少 0.05 万元，下降 55%，主要原因是 2024 年度业务招待费用减少。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，在预算范围内支付。2024 年度本单位新增汇总层。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；支出决算较 2023 年度增加 0 万元，增长 0%，决算数等于预算数主要原因本单位不涉及此项。2024 年度本单位新增汇总层。全年共有因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。主要包括本单位不涉及此项。2024 年度本单位新增汇总层。

2. 公务用车购置及运行费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较 2023 年度增加 0 万元，增长 0%，决算数等于预算数主要原因本单位不涉及此项。2024 年度本单位新增汇总层。其中：公务用车购置费支出 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 0 辆，公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元，主要是本单位不涉及。

公务接待费预算为 0.09 万元，支出决算为 0.04 万元，完成预算的 44.4%；较 2023 年度减少 0.05 万元，下降 55%，主要原因是 2024 年度业务招待费用增加。2024 年度本单位新增汇总层。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，在预算范围内支付。其中：

外事接待费支出 0 万元。主要用于本单位不涉及此项。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。无来访外宾，本单位不涉及此项。

其他国内公务接待支出 0 万元。主要用于本单位不涉及此项。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2024 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占一般公共预算项目支出总额的 0%。组织对 2024 年度等 0 个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。组织对 2024 年度等 0 个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对 0 个项目开展了部门绩效评价，涉及一般公共预算支出 0 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看，本单位不涉及此项。

（二）项目绩效自评结果。

项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 0 分。项目全年预算数为 0 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：本单位不涉及此项。

项目绩效自评情况：本单位不涉及此项。

（三）部门项目绩效自评结果。

本单位不涉及此项。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2024 年度机关运行经费支出 18.33 万元，较 2023 年度减少 0.4 万元，降低 2.1%，主要是办公费、差旅费支出减少。2024 年度本单位新增汇总层。

（二）政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 1.29 万元，其中：政府采购货物支出 1.29 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同

金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，安图县供销合作社联合社共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，无其他用车，单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。本单位不涉及此项。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括银行存款利息收入。

三、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

四、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

五、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十、本部门使用的所有“项”级政府收支分类科目：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按照国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

4. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳

的住房公积金。

5. 商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

6. 商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）其他商品流通事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于商业流通事务方面的支出。